**福建商学院中层干部兼职审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生年月** |  |
| **政治面貌** |  | **职 称** |  | **学历学位** |  |
| **现任职务** |  |
| **现兼职****情况** | **兼职单位** | **兼职职务** | **兼职起止时间** | **兼职届数** | **兼职单位主管部门** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **拟兼职****情况** | **兼职单位** | **兼职职务** | **兼职起止时间** | **是否取酬** | **兼职单位主管部门** |
|  |  |  |  |  |
| **干部承诺** | 本人承诺，严格遵守学校关于干部兼职的相关规定，认真履行岗位职责，把主要精力放在做好本职工作上，自觉接受监督。兼职活动中，严格遵纪守法，廉洁自律，并按期向校党委汇报兼职情况。 承诺人： 日 期： |
| **所在二级党组织意见** |  负责人签名： （盖章） 年 月 日 | **相关部门意见** |  负责人签名： （盖章） 年 月 日 |
| **党委组织部意见** | 负责人签名： （盖章） 年 月 日 |
| **分管校领导意见** | 签名：  年 月 日 |
| **分管组织部校领导审批意见** | 签名：  年 月 日 |

**备注：**本表一式三份，由党委组织部、纪委及报告人所在党总支（直属党支部）各执一份。